

## Stage assistant gérant de portefeuilles

2025

**Type de contrat :** stage de fin d'études

**Démarrage :** 1<sup>er</sup> janvier 2025

**Durée :** 6 mois

**Lieu :** Paris 16<sup>e</sup> - Etoile

[www.tiepolo.fr](http://www.tiepolo.fr)

**Tiepolo est un des leaders indépendants de la gestion de portefeuilles agréé par l'Autorité des Marchés Financiers (AMF).**

**Forte de 35 collaborateurs à ce jour, Tiepolo gère 2 Md€ pour plus de 1.800 familles. Nos clients sont des personnes physiques ou morales, résidentes françaises et étrangères.**

Nous vous proposons de participer à une mission qui vous donnera le socle de compétences nécessaires pour appréhender le métier de gérant de portefeuilles en gestion privée.

### DEFINITION DU POSTE

- **Assistance aux gérants de portefeuilles :** préparation de rendez-vous clients, participation aux *morning meetings* / comités de gestion et commerciaux, aide à la réalisation de propositions d'investissement, aide à la mise en œuvre d'arbitrages.
- **Multigestion :** recherche et analyse de fonds externes sur toutes classes d'actifs, participation aux rencontres avec les gérants de fonds, préparation du comité de multigestion, transposition des positions, suivi des indicateurs quantitatifs et mise à jour des bases de données.
- **Reporting client :** participation à l'élaboration de reportings sur mesure à destination des clients.
- **Outils de support à la gestion :** tenue et développement d'outils quantitatifs dédiés à la gestion de portefeuilles avec l'aide des outils de marché (Bloomberg et Factset) et des bases de données SQL internes.
- **Analyse de données :** participation à des projets informatiques transversaux d'optimisation de la productivité.

### COMPETENCES REQUISES

- Master 1/2 - Economie / Finance / Gestion / Ingénieur avec spécialisation en finance / fin d'études.
- Une expérience préalable en finance serait un plus.
- Français écrit et parlé impératif, bonne maîtrise de l'anglais.
- Excellente maîtrise des outils Microsoft Office (Excel et Power Point).
- Des compétences en programmation seraient appréciées (VBA, SQL, Python).
- Disponibilité, esprit d'initiative et d'équipe, capacité d'analyse et de synthèse, autonomie et rigueur.

### CONDITIONS FINANCIERES

- 1 200 € / Tickets restaurant / 50% Transport IDF / éventuelle prime de fin de stage.

### CONTACT

- [et@tiepolo.fr](mailto:et@tiepolo.fr)

#### FINANCIERE TIEPOLO

Société de Gestion agréée par  
l'Autorité des Marchés Financiers  
Agrément AMF n° 07-000019

48 avenue Victor Hugo  
75016 Paris  
T. +33 (0)1 45 61 78 78

[www.tiepolo.fr](http://www.tiepolo.fr)